



Všeobecné obchodné podmienky k Zmluve o vzájomnej spolupráci pri akceptovaní produktov spoločnosti DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o.

Platné od 30.11.2018

Základné ustanovenia

Prvá časť

I. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Tieto všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) sú obchodnými podmienkami spoločnosti DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o., so sídlom Kálov 356, 010 01 Žilina, IČO: 36 391 000, zapísanej v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel Sro, Vložka č. 12115/L (ďalej len „Dodávateľ“), vydané v zmysle ust. § 273 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 1.2 VOP upravujú obchodno-záväzkový vzťah medzi Dodávateľom a Poskytovateľom a sú záväzné pre účastníkov tohto obchodno-záväzkového vzťahu odo dňa prejavu vôle Poskytovateľa smerujúceho k uzavretiu Zmluvy o spolupráci pri sprostredkovaní služieb v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 1.3 VOP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy uzavretej medzi Dodávateľom a Poskytovateľom ako jej príloha.
- 1.4 Práva a povinnosti účastníkov obchodno-záväzkového vzťahu, vzniknutého na základe Zmluvy uzavretej medzi Dodávateľom a Poskytovateľom, ktoré nie sú upravené v Zmluve ani v týchto VOP, sa spravujú ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

II. Vymedzenie pojmov

Pokiaľ priamo z kontextu nevyplýva niečo iné, majú nasledujúce slová, výrazy a pojmy použité vo VOP v jednotnom alebo v množnom čísle a s veľkým začiatočným písmenom alebo s malým začiatočným písmenom nižšie definovaný význam:

- 2.1 **Celková hodnota Produktov** sa rozumie súčet hodnôt Produktov, ktoré predkladá Poskytovateľ Dodávateľovi na preplatenie (vyúčtovanie).
- 2.2 **Dodávateľ** sa rozumie spoločnosť DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o., so sídlom Kálov 356, 010 01 Žilina, IČO: 36 391 000, DIČ: 2020104449, IČ DPH: SK2020104449, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Žilina, Oddiel Sro, Vložka č. 12115/L, ktorá vo vlastnom mene vydáva (emituje) Produkty v papierovej a elektronickej forme, a ktorá je oprávnená na základe Zmluvy sprostredkovať v Zmluvných zariadeniach Poskytovateľa stravovacie služby podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, pitný režim podľa § 7 vyhlášky Ministerstva Zdravotníctva SR č. 99/2016 o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci, regeneráciu pracovnej sily zamestnancov a realizáciu sociálnej politiky podľa zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení.
- 2.3 **Držiteľ karty** sa rozumie zamestnanec Klienta a/alebo Klient samotný, v prípade Klienta fyzickej osoby podnikateľa (ďalej len „FO podnikateľ“), ktorý používa pridelenú Kartou DOXX personalizovanú na jeho meno a priezvisko na účely úhrady ceny alebo jej časti za poskytnuté stravovanie alebo tovary a služby v Zmluvných zariadeniach prostredníctvom eProduktov asociovaných s Kartou DOXX.
- 2.4 **Emisia produktov** sa rozumie súbor Produktov vydaných Dodávateľom na určité obdobie, pre ktoré je Produkt platný a akceptovaný v Zmluvných zariadeniach za účelom úhrady ceny alebo jej časti za poskytnuté stravovanie alebo tovary a služby v Zmluvných zariadeniach.
- 2.5 **Hodnota eProduktov** sa rozumie súčet hodnôt eProduktov v žiadosti Poskytovateľa o preplatenie (vyúčtovanie).
- 2.6 **Infoservis** sa rozumie miesto/oddelenie Dodávateľa, ktoré poskytuje telefonicky alebo mailové informácie týkajúce sa Produktov a eProduktov Klientom, zamestnancom Klienta, FO podnikateľom, a poskytovateľom, prijíma objednávky od Klientov, zaoberá sa reklamáciami, poskytuje pomoc pri riešení otázok súvisiacich so Zákazníckou zónou.
- 2.7 **Karta DOXX** sa rozumie nosič nabitých hodnôt Produktov, vydaný Dodávateľom, pričom hodnota Produktov na karte DOXX je asociovaná ku karte. Je to debetná neembosovaná neprenosná karta s magnetickým prúžkom vystavená Dodávateľom, ktorú je možné používať na úhradu ceny alebo jej časti za stravovanie, alebo služby poskytnuté v Zmluvných zariadeniach a to prostredníctvom POS terminálu, vybaveného aplikáciou DOXX dodanou Dodávateľom, respektíve ním určenou osobou. Platnosť karty je obmedzená dátumom uvedeným na karte. Platnosť hodnôt Produktov asociovaných ku karte strácajú platnosť posledný deň kalendárneho roka, v ktorom boli hodnote ku karte nabité. Používateľ karty nie je oprávnený žiadať akéhokoľvek nevyužitého zostatku produktov po skončení ich platnosti.
- 2.8 **Klient** sa rozumie fyzická osoba a/alebo právnická osoba, ktorá je podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, resp. iných pracovnoprávných predpisov povinná zabezpečiť seba a/alebo svojim zamestnancom vo všetkých zmenách stravovanie zodpovedajúce zásadám správnej výživy priamo na pracoviskách alebo v ich blízkosti. Klient je tiež povinný zabezpečiť pitný režim podľa § 7 vyhlášky Ministerstva Zdravotníctva SR č. 99/2016 o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci. Klient môže zabezpečiť stravovanie a pitný režim prostredníctvom Dodávateľa. Klient môže na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov ako i na realizáciu sociálnej politiky podľa zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení využiť služby Dodávateľa.
- 2.9 **Odmena Dodávateľa** sa rozumie odmena (provízia) za sprostredkovanie stravovacích služieb, pitného režimu a je v percentuálnom vyjadrení stanovená z celkového objemu Produktov predložených Poskytovateľom na vyúčtovanie a z poplatku za vyhotovenie a zaslanie dokladu v listinnej forme.
- 2.10 **Označenie prevádzky** Zmluvného zariadenia sa rozumie samolepiaca nezameniteľná tlačovina vydaná Dodávateľom, ktorá slúži na upovedomenie Užívateľa o prijímaní Produktov v papierovej, resp. elektronickej forme na úhradu ceny alebo jej časti v Zmluvných zariadeniach Poskytovateľa.
- 2.11 **Nariadením na ochranu osobných údajov** sa rozumie Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EU) 2016/679 zo dňa 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb v súvislosti so spracovaním osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov a o zrušení smernice 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov).
- 2.12 **Politikou na ochranu osobných údajov** sa rozumie dokument s názvom Politika na ochranu osobných údajov, ktorý je zverejnený na stránke Dodávateľa www.doxxlistky.sk.
- 2.13 **Poskytovateľ** sa rozumie fyzická osoba a/alebo právnická osoba, ktorá je oprávnená poskytovať Klientom Dodávateľa stravovacie služby, pitný režim, dodávať tovar, alebo služby na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta za Produkty Dodávateľa, a ktorá prijíma od Užívateľa na úhradu ceny alebo jej časti za stravovacie služby, pitný režim, tovar, alebo službu na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta zakúpené Produkty od Dodávateľa
- 2.14 **Prevádzka** sa rozumie každá prevádzkareň Zmluvného zariadenia Poskytovateľa, v ktorej Poskytovateľ poskytuje a je oprávnený poskytovať Stravovanie, pitný režim alebo služby na regeneráciu

- pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta alebo možnosť použiť Produkty v súlade s platnými právnymi predpismi.
- 2.15 **Produktami sa rozumujú:**
- 2.15.1 **Produkty v papierovej forme** - stravné lístky (SL), nápojové poukážky (NP), benefičné poukážky (BP) vydávané Dodávateľom v papierovej forme (ďalej len „Produkty v papierovej forme“), ktorými môže zamestnanec Klienta a/alebo FO podnikateľ uhrádzať cenu alebo jej časť za poskytnuté stravovanie alebo tovary a služby v Zmluvných zariadeniach.
- 2.15.2 **Produkty v elektronickej forme** - elektronické stravné lístky (ESL) vydané v elektronickej forme (ďalej len „eProdukty“), pričom hodnota zodpovedajúca hodnote ESL je asociované ku Karte DOXX, a ktorými môže zamestnanec Klienta a/alebo FO podnikateľ uhrádzať cenu alebo jej časť za poskytnuté stravovanie alebo tovary a služby v Zmluvných zariadeniach.
- 2.15.3 Produkty v papierovej forme a Karta DOXX sú označené logom „DOXX STRAVNÉ LÍSTKY“, nezameniteľným s logom iných osôb oprávnených sprostredkovať stravovacie služby. Produkty sú účelovo viazané ceniny a sú určené výlučne na účel stanovený v Zmluve.
- 2.16 **POS terminál** sa rozumie platobný terminál slúžiaci na úhradu cien tovarov a služieb prostredníctvom debetných a kreditných platobných kariet, ktorý má povolené prijímanie karty DOXX a je registrovaný na portáli Dodávateľa.
- 2.17 **Platba eProduktami** sa rozumie prijatie príslušnej hodnoty asociovaney ku karte DOXX v Prevádzke Zmluvného zariadenia na úhradu ceny, alebo jej časti, za stravu alebo služby poskytnuté Užívateľovi v Prevádzke Zmluvného zariadenia.
- 2.18 **PIN** - Personal Identification Number - náhodne vygenerované 4 miestne číslo slúžiace na autorizáciu platieb vykonávaných Kartou DOXX.
- 2.19 **Platobné centrum** sa rozumie webová stránka Dodávateľa www.doxxlistky.sk.
- 2.20 **Registrácia Poskytovateľa** sa rozumie registrácia Poskytovateľa a POS terminálov / POS terminálov v jeho Prevádzkach Zmluvného zariadenia v Platobnom centre pre účely autorizácie žiadosti Užívateľa o úhradu ceny alebo jej časti za poskytnuté stravovanie, alebo služby prostredníctvom karty DOXX.
- 2.21 **Stravovanie, resp. stravovacie služby** sa rozumie poskytovanie najmä teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja, príp. iné stravovanie v rozsahu, forme a spôsobom nevyhnutnom pre splnenie pracovnoprávnymi predpismi určenej povinnosti zamestnávateľa zabezpečiť stravovanie jeho zamestnancov.
- 2.22 **Súpiska Produktov** sa rozumie súpis Produktov podľa jednotlivých druhov na predpísanom tlačive Dodávateľa predložených Poskytovateľom na preplatenie (výúčtovanie) Dodávateľovi. Vzor tlačiva súpisiek Produktov predložených na preplatenie je zverejnený na webovej stránke Dodávateľa www.doxxlistky.sk.
- 2.23 **Sprostredkovaním stravovacích služieb** sa rozumie zabezpečenie možnosti stravovania zamestnanca Klienta, resp. Klienta samotného v Zmluvných zariadeniach.
- 2.24 **Aplikácia DOXX** sa rozumie technické riešenie, ktoré prostredníctvom POS terminálu Poskytovateľa zabezpečuje akceptáciu eProduktov na účel úhrady ceny alebo jej časti za poskytnuté stravovanie alebo tovary a služby v Zmluvných zariadeniach.
- 2.25 **Terminál** akceptujúci karty DOXX (ďalej len „POS terminál“) sa rozumie technické zariadenie Poskytovateľa akceptujúci karty DOXX, ktorý reprezentuje nabitú hodnotu eProduktov. Terminál je pripojený prostredníctvom dodanej aplikácie DOXX a internetu na portál Dodávateľa.
- 2.26 **Užívateľ** sa rozumie zamestnanec Klienta, Klient, ktorý je oprávneným držiteľom karty DOXX, respektíve iná osoba, ktorej Klient umožňuje vo svojej Prevádzke Stravovanie za podmienok Zmluvy a VOP, pričom Užívateľ uhradí Poskytovateľovi cenu alebo jej časť za poskytnuté Stravovanie prostredníctvom karty DOXX.
- 2.27 **Zákaznícka zóna** Dodávateľa sa rozumie online prístup Poskytovateľa k svojmu účtu na webovej stránke Dodávateľa www.doxxlistky.sk. Na získanie prístupu do Zákazníckej zóny je Poskytovateľ povinný vykonať registráciu a aktiváciu svojho účtu.
- 2.28 **Zoznam prevádzok** sa rozumie zoznam Prevádzok, ktoré poskytuje Stravovanie, alebo pitný režim, alebo službu na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta ako i realizáciu sociálnej politiky v súlade s oprávnením Poskytovateľa na podnikateľskú činnosť, s ktorým má Dodávateľ uzatvorenú Zmluvu, na základe akceptácie Produktov Dodávateľa. Toto zariadenia je označené viditeľne umiestnenou etiketou s logom Dodávateľa, ktorý zverejňuje zoznam na stránke www.doxxlistky.sk.
- 2.29 **Zmluva** sa rozumie Zmluva o vzájomnej spolupráci pri akceptovaní produktov spoločnosti DOXX – Stravné lístky, spol. s r.o. uzavretá medzi Dodávateľom a Poskytovateľom, ktorá upravuje vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s prijímaním Produktov od zamestnancov Klienta, resp. od Klienta samotného na úhradu ceny respektíve jej časti za stravovacie služby, pitný režim, tovar, alebo službu na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta, ktoré mu boli poskytnuté.
- 2.30 **Zmluvné zariadenie** sa rozumie zariadenie Poskytovateľa, ktoré poskytuje Stravovanie, alebo pitný režim, alebo službu na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta ako i realizáciu sociálnej politiky v súlade s oprávnením Poskytovateľa na podnikateľskú činnosť, s ktorým má Dodávateľ uzatvorenú Zmluvu, na základe akceptácie Produktov Dodávateľa. Toto zariadenia je označené viditeľne umiestnenou etiketou s logom Dodávateľa.

Druhá časť

Spoločné ustanovenia pre Produkty a Služby

III. Účet Poskytovateľa v Zákazníckej zóne Dodávateľa

- 3.1 Poskytovateľ si môže registrovať a aktivovať účet v Zákazníckej zóne Dodávateľa na webovej stránke www.doxxlistky.sk. Podmienkou registrácie je platná e-mailová adresa, ktorú Poskytovateľ uvedie v Zmluve. Poskytovateľ, ktorý je zaevidovaný v informačnom systéme Dodávateľa, sa môže zaregistrovať v Zákazníckej zóne Dodávateľa zjednodušene prostredníctvom svojho IČO, keď aktiváciu účtu vykoná cez aktivačný email, ktorý mu bude zaslaný na jeho e-mailovú adresu uvedenú v Zmluve ihneď po registrácii. Aktivačný e-mail obsahuje názov účtu Poskytovateľa – e-mail Poskytovateľa a automaticky systémom pridelené aktivačné heslo. Po aktivácii účtu je Poskytovateľ povinný zmeniť aktivačné heslo na svoje vlastné. V prípade, že Poskytovateľ zabudne pri prihlasovaní sa k svojmu účtu heslo, môže požiadať Dodávateľa o vygenerovanie záložného hesla kliknutím na odkaz „HESLO“. Po prihlásení sa záložným heslom k svojmu účtu je potrebné záložné heslo zmeniť na svoje vlastné. V prípade akceptácie eProduktov je registrácia a aktivácia účtu v Zákazníckej zóne Dodávateľa povinná.
- 3.2 Osoba, ktorá má vytvorený účet v Zákazníckej zóne Dodávateľa a má v správe viacero Poskytovateľov, môže v rámci jedného účtu spravovať všetky dáta a výkupy všetkých týchto Poskytovateľov. Podmienkou je zadanie rovnakej e-mailovej adresy v Zmluvnej dokumentácii Poskytovateľov.
- 3.3 Pri eProduktoch sa výkup realizuje výlučne prostredníctvom účtu v Zákazníckej zóne Dodávateľa, kde má Poskytovateľ zároveň prístup ku všetkým transakciám z POS terminálov všetkých svojich prevádzkarní.
- 3.4 Poskytovateľ má k dispozícii na správu svojho účtu aj mobilnú aplikáciu DOXX. Mobilná aplikácia zobrazuje aj aktuálny zoznam prevádzok, ktoré akceptujú Produkty a eProdukty Dodávateľa.

Produkty v papierovej forme

IV. Produkty v papierovej forme

- 4.1 **Vyhotovenie Produktov** v papierovej forme zabezpečuje Dodávateľ na svoje náklady. Produkt v papierovej forme má na prednej strane vyznačený kalendárny rok, pre ktorý platí, svoju nominálnu hodnotu, je opatrený čiarovým a číselným kódom. Na druhej strane Produktu v papierovej forme je miesto pre pečiatku Zmluvného zariadenia, ktoré Produkt v papierovej forme akceptovalo a uvedené poučenie o použití Produktov v papierovej forme a tiež telefonický kontakt a webová stránka Dodávateľa. Každý Produkt v papierovej forme obsahuje množstvo ochranných znakov a prvkov proti jeho zneužitiu a sfalšovaniu. Produkty v papierovej forme sú označené logom Dodávateľa „DOXX STRAVNÉ LÍSTKY“, nezameniteľným s logom iných emitentov produktov.
- 4.2 **Stravný lístok (SL)** - je určený na zabezpečenie Stravovania zamestnancov Klienta, resp. Klienta samotného, v súlade § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v platnom znení, minimálne v nominálnej hodnote vyznačenej na tomto lístku, za ktorý je zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému poskytnuté jedlo a vhodný nápoj vo vybranom Zmluvnom zariadení.
- 4.3 **Nápojová poukážka (NP)** - je určená na zabezpečenie pitného režimu zamestnancov Klienta, resp. Klienta samotného, v súlade s vyhláškou Ministerstva Zdravotníctva SR č. 99/2016 o podrobnostiach o ochrane zdravia pred záťažou teplom a chladom pri práci, minimálne v nominálnej hodnote vyznačenej na tejto poukážke, za ktorú je zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému poskytnutý vhodný nealkoholický nápoj vo vybranom Zmluvnom zariadení.
- 4.4 **Benefitná poukážka (BP)** - je určená na zabezpečenie regenerácie pracovnej sily zamestnancov Klienta, resp. Klienta samotného ako i na realizáciu sociálnej politiky Klienta, a to v súlade so zákonom č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov v platnom znení, minimálne v nominálnej hodnote vyznačenej na tejto poukážke, za ktorú je zamestnancom Klienta poskytnutá služba resp. dar vo vybranom Zmluvnom zariadení.

V. Akceptovanie Produktov v papierovej forme

- 5.1 Poskytovateľ je povinný prijať od zamestnanca Klienta, resp. od Klienta samotného Produkty v papierovej forme na úhradu ceny alebo jej časti za stravovanie, pitný režim, tovar, alebo služby na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta.
- 5.2 Poskytovateľ nie je oprávnený poskytovať zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému za predložené Produkty v papierovej forme peňažné plnenie, a to ani v prípade ak cena dodaného tovaru alebo poskytnutej služby je nižšia ako nominálna hodnota vyznačená na Produkte v papierovej forme.
- 5.3 Poskytovateľ je oprávnený prijať od zamestnanca Klienta, resp. od Klienta samotného na úhradu ceny dodaného tovaru alebo poskytnutej služby iba platné a úplné Produkty v papierovej forme. Produkt v papierovej forme nie je platný najmä v prípade, ak sa nezhoduje so vzorom produktu v papierovej forme, ktorý Dodávateľ odovzdal alebo zaslal Poskytovateľovi, neobsahuje všetky ochranné prvky, má poškodený čiarový kód, vyznačená doba platnosti Produktu v papierovej forme uplynula, alebo je poškodený.
- 5.4 Cena dodaného tovaru alebo služby poskytnutej zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému musí zodpovedať nominálnej hodnote vyznačenej na Produkte v papierovej forme, alebo môže byť vyššia. V prípade, ak cena dodaného tovaru alebo poskytnutej služby bude nižšia ako nominálna hodnota vyznačená na Produkte v papierovej forme, zamestnanec Klienta, resp. Klient samotný nemá

právo na vrátenie rozdielu ceny v hotovosti. V prípade, ak cena dodaného tovaru alebo poskytnutej služby bude vyššia ako nominálna hodnota vyznačená na Produkte v papierovej forme, zamestnanec Klienta, resp. Klient samotný je povinný sumu prevyšujúcu nominálnu hodnotu vyznačenú na Produkte v papierovej forme doplatiť inou formou.

- 5.5 Poskytovateľ sa zaväzuje pri úhrade ceny alebo jej časti za dodaný tovar alebo poskytnutú službu Produktmi v papierovej forme Dodávateľa akýmkoľvek spôsobom neznevýhodňovať zamestnanca Klienta, resp. Klienta samotného v porovnaní s iným zákazníkom uhrádzajúcim cenu dodaného tovaru alebo poskytnutej služby v hotovosti alebo bezhotovostne. Poskytovateľ sa najmä zaväzuje neúčtovať zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému žiadny poplatok, neúčtovať zvýšenú cenu za dodaný tovar alebo poskytnutú službu a bez akýchkoľvek obmedzení prijímať Produkty v papierovej forme Dodávateľa na úhradu ceny za dodaný tovar alebo poskytnutú službu.
- 5.6 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri vykonávaní činnosti vo svojich Prevádzkach a pri dodaní tovaru alebo poskytnutí služby zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému všetky všeobecne záväzné právne a iné normy.
- 5.7 Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému za kvalitu dodaného tovaru alebo poskytnutej služby.
- 5.8 Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá zamestnancom Klienta, resp. Klientovi samotnému za škodu spôsobenú v súvislosti s dodaním tovaru alebo poskytnutím služby.
- 5.9 Dodávateľ sa zaväzuje uviesť na svojej webovej stránke www.doxxlistky.sk Zmluvné prevádzky Poskytovateľa, v ktorých prijíma jeho Produkty v papierovej forme na úhradu ceny alebo jej časti za dodaný tovar alebo poskytnutú službu. Poskytovateľ súhlasí s uvedením jeho identifikačných údajov, adres, loga, ochrannej známky alebo iného označenia a iných dodatočných údajov prevádzky v zozname vytvorenom Dodávateľom.
- 5.10 Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Dodávateľovi zrušenie svojej prevádzky alebo jej dočasné uzavretie v prípade uzavretia na obdobie dlhšie ako 30 dní ako aj ukončenie jeho činnosti.
- 5.11 Akceptovanie - platba SL musí byť vždy najmenej vo výške minimálnej hodnoty stravovacej poukážky v zmysle § 152 ods. 4 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v platnom znení.

VI. Preplatenie Produktov v papierovej forme

- 6.1 Poskytovateľ akceptuje Produkty v papierovej forme Dodávateľa do konca kalendárneho roka, ktorý je vyznačený na Produkte v papierovej forme. Dodávateľ preplatí Poskytovateľovi Produkty predložené na vyúčtovanie najneskôr do 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka. Po termíne 31.01. nasledujúceho kalendárneho roka bude Dodávateľ Produkty v papierovej forme predložené na vyúčtovanie považovať za neplatné a Poskytovateľovi nemôžu byť preplatené v zmysle Zmluvy.
- 6.2 Poskytovateľ sa zaväzuje predkladať Dodávateľovi na preplatenie Produkty v papierovej forme výlučne platné, úplné, nepoškodené a s odtlačkom pečiatky Poskytovateľa na zadnej strane, osobitne pre každý jednotlivý druh Produktu v papierovej forme. V opačnom prípade Dodávateľ nie je povinný Poskytovateľovi preplatiť predložené Produkty v papierovej forme.
- 6.3 Poskytovateľ je povinný spolu s Produktmi v papierovej forme predkladanými na preplatenie predložiť aj ich súpisku osobitne pre každý jednotlivý druh Produktu v papierovej forme.

- 6.4 V prípade zaslania Produktov v papierovej forme na preplatenie subjektom vykonávajúcim poštovú prevádzku je dodávateľ povinný prevziať od subjektu vykonávajúceho poštovú prevádzku len zásielku, ktorá bude neporušená a nepoškodená, pričom Dodávateľ nie je zodpovedný za omeškanie preplatenia Produktov v papierovej forme spôsobené neprevzatím a vrátením porušenej alebo poškodenej zásielky. Poskytovateľ zodpovedá za stratu alebo poškodenie zásielky alebo jej časti.
- 6.5 Predloženie Produktov v papierovej forme na preplatenie nastáva okamihom prevzatia Produktov v papierovej forme od Poskytovateľa v prípade osobného odovzdania vo vybranej prevádzke Dodávateľa v Bratislave a v Žiline, alebo okamihom doručenia nepoškodenej a neporušenej zásielky s Produktmi v papierovej forme do sídla Dodávateľa v prípade zaslania Produktov v papierovej forme na preplatenie subjektom vykonávajúcim poštovú prevádzku.
- 6.6 Pre určenie celkovej hodnoty Produktov v papierovej forme predložených na preplatenie Poskytovateľom je rozhodujúce vyčíslenie celkovej hodnoty Produktov v papierovej forme vykonané v sídle Dodávateľa po ich načítaní. Dodávateľ nezodpovedá za rozdiel medzi vyčíslením celkovej hodnoty Produktov v papierovej forme v jeho sídle a vyčíslením celkovej hodnoty Produktov v papierovej forme vykonaným Poskytovateľom a uvedeným v súpiske Produktov.
- 6.7 Hodnota Produktov v papierovej forme predložených na preplatenie bude určená tak, že od celkovej hodnoty Produktov v papierovej forme určenej podľa bodu 6.6 týchto VOP bude odpočítaná hodnota odmeny (provízie) za sprostredkovanie a poplatku za doklad v listinnej podobe (ak bude zaslaný inak ako elektronickou formou) v zmysle Zmluvy. Dodávateľ vystaví Poskytovateľovi na preplatené Produkty v papierovej forme, vyúčtovanú odmenu (províziu) a poplatok za doklad v listinnej podobe daňový doklad v zmysle Zmluvy a doklad **zašle elektronickou formou na e-mail Poskytovateľa** (neučtuje sa poplatok za doklad v listinnej podobe v zmysle bodu 10.2) **alebo papierovou formou poštou**.
- 6.8 Dodávateľ uhradí Poskytovateľovi sumu predstavujúcu hodnotu Produktov v papierovej forme v zmysle bodu 6.7 týchto VOP v lehote do 10 pracovných dní odo dňa predloženia Produktov v papierovej forme na preplatenie vtedy, ak nie je Zmluvne dohodnuté inak (napríklad ak Poskytovateľ Dodatkom k Zmluve požiadala o urýchlené preplatenie Produktov v papierovej forme predložených na preplatenie. Dodávateľ uhradí Poskytovateľovi predmetnú sumu bezhotovostným prevodom v prospech bankového účtu uvedeného v Zmluve. Dodávateľ splní svoju povinnosť v zmysle tohto bodu dňom, v ktorý je uhrádzaná suma odpísaná z jeho bankového účtu.
- 6.9 V prípade, ak Poskytovateľ pred predložením Produktov v papierovej forme na preplatenie požiadala o hotovostnú úhradu, Dodávateľ uhradí v hotovosti najviac sumu, ktorá nepresiahne sumu 5.000,- EUR.
- 6.10 Dodávateľ nie je povinný preplatiť Poskytovateľovi Produkty v papierovej forme predložené na preplatenie v prípade ktorých je podozrenie o ich pôvode alebo použití v protiprávnej činnosti, najmä pokiaľ Poskytovateľ predloží na preplatenie Produkty v papierovej forme odcudzené Dodávateľovi alebo tretej osobe.

Tretia časť

Produkty v elektronickej forme (eProdukty)

VII. eProdukty

- 7.1 Produkty v elektronickej forme zabezpečuje Dodávateľ na svoje náklady. Nosičom ESL je Stravovacia karta DOXX, nosičom ENP je Nápojová karta DOXX a nosičom EBP je Benefitná karta DOXX (ďalej

len „Karta DOXX“). Karta DOXX má na prednej strane vyznačené logo spoločnosti, dátum expirácie Karty DOXX, meno a priezvisko držiteľa karty a 16 miestne sériové číslo karty. Na zadnej má Karta DOXX vyznačený jedinečný čiarový kód a kontaktné údaje spoločnosti. Ku každej Karte DOXX je pridelený jedinečný PIN. PIN Karty DOXX sa používa pri úhrade za stravovanie nad 20 EUR prostredníctvom NFC technológie, pri každej úhrade prostredníctvom čipu na karte (vložením karty do šachty POS terminálu), pri telefonickom kontakte s Infoservisom Dodávateľa za účelom overenia zostatku, platnosti hodnôt nabitých na karte a pod. Platnosť Karty DOXX je 3 roky. Ku Karte DOXX sa vzťahujú Pravidlá používania Karty DOXX, ktorú sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy a sú záväzné pre Klienta i držiteľa karty

- 7.2 **Elektronický stravný lístok** (ďalej len „ESL“) je určený na zabezpečenie stravovania, a to v súlade so Zákonníkom práce v platnom znení. Klientovi je poskytnuté jedlo a vhodný nápoj vo vybranom Zmluvnom zariadení. Platba ESL musí byť vždy najmenej vo výške minimálnej hodnoty v zmysle § 152 ods. 4 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení. ESL nie je možné použiť na platbu sumy nižšej ako uvedená minimálna hodnota a maximálne v hodnote nabitého ESL sú platné pre príslušný emisný rok a ich platnosť končí 31.12. príslušného emisného roka. Po termíne 31.12. Dodávateľ nepoužitú - neplatnú ESL Klientovi nemôže vymeniť. Aplikácia ESL DOXX v POS termináloch zabezpečí, že platbu menšiu ako najnižšia výška stravného lístka automaticky odmietne. V prípade zmeny vyhlášky MPSVaR o cestovných náhradách bude aplikácia ESL DOXX upravená na novú, aktuálnu minimálnu hodnotu ESL. Aplikácia ESL DOXX v POS termináloch zabezpečí, že hodnoty ESL asociované ku karte ktorých skončila platnosť 31.12. príslušného emisného roka po tomto termíne POS terminál automaticky odmietne.
- 7.3 **Elektronická nápojová poukážka** (ďalej len „ENP“) - je určená na zabezpečenie pitného režimu, a to v súlade s vyhláškou Ministerstva Zdravotníctva SR, maximálne v hodnote nabitého kreditu ENP, za ktorú je Klientovi poskytnutý vhodný nealkoholický nápoj vo vybranom zmluvnom zariadení. ENP sú platné pre príslušný emisný rok a ich platnosť končí 31.12. príslušného emisného roka. Po termíne 31.12. Dodávateľ nepoužitú - neplatnú ENP klientovi nemôže vymeniť.
- 7.4 **Elektronická benefičná poukážka** (ďalej len „EBP“) - je určená na zabezpečenie regenerácie pracovných síl ako i na realizáciu sociálnej politiky, a to v súlade so zákonom o sociálnom fonde v platnom znení, maximálne v nominálnej hodnote nabitého kreditu EBP, za ktorú je Klientovi poskytnutá služba resp. dar vo vybranom zmluvnom zariadení. EBP sú platné pre príslušné dva emisné roky a ich platnosť končí 31.12. príslušného emisného roka. Po termíne 31.12. Dodávateľ nepoužitú - neplatnú EBP klientovi nemôže vymeniť.
- 7.5 Podmienkou akceptovania eProduktov Dodávateľa je zmluvný vzťah (Zmluva), internetové pripojenie, POS terminál vybavený softwarovou aplikáciou DOXX dodanou Dodávateľom, ktorý akceptuje kartu DOXX, v Prevádzke (ach) Poskytovateľa.

VIII. Akceptovanie ESL

8.1 Podmienkou akceptovania ESL je:

- 8.1.1 zmluvný vzťah medzi Dodávateľom a Poskytovateľom (Zmluva),
 8.1.2 internetové pripojenie,
 8.1.3 POS terminál vybavený aplikáciou DOXX dodanou Dodávateľom, ktorý akceptuje Kartu DOXX Dodávateľa v Zmluvnom zariadení
 8.1.4 registrácia a aktivácia účtu Poskytovateľa v Zákazníckej zóne Dodávateľa na webovej stránke www.doxxlistky.sk.

- 8.2 Dodávateľ zabezpečí Poskytovateľovi inštaláciu aplikácie DOXX na základe jeho písomnej objednávky. Za tým účelom v Objednávke uvedie adresu Zmluvného zariadenia, kontaktnú osobu Zmluvného zariadenia (meno, priezvisko, funkciu) oprávnenú prevziať inštaláciu

- aplikácie DOXX v danom Zmluvnom zariadení a jej kontaktné údaje (adresa elektronickej pošty, mobilné telefónne číslo) a TID číslo POS terminálu/-ov na ktorom/ktorých má byť aplikácia DOXX inštalovaná. V prípade, že Poskytovateľ nedisponuje POS terminálom, Dodávateľ mu môže poskytnúť do užívania POS terminál vo vlastníctve Dodávateľa vybavený aplikáciou DOXX na základe uzavretia Zmluvy o poskytnutí POS terminálu
- 8.3 Nosičom nabitých hodnôt ESL je Stravovacia karta DOXX Dodávateľa ktorou sa preukážu Klienti Dodávateľa.
- 8.4 Poskytovateľ je povinný prijať od Klientov Dodávateľa kartu DOXX na úhradu ceny alebo jej časti za Stravovanie.
- 8.5 Poskytovateľ nie je oprávnený poskytovať Klientom Dodávateľa za predložené ESL peňažné plnenie, a to ani v prípade ak cena stravovania je nižšia ako minimálna hodnota stravovacej poukážky uvedená v bode 7.8 týchto VOP.
- 8.6 Poskytovateľ sa zaväzuje pri úhrade ceny alebo jej časti za stravovanie ESL akýmkoľvek spôsobom neznevýhodňovať Klientov Dodávateľa a v porovnaní s iným zákazníkom uhrádzajúcim cenu stravovania v hotovosti alebo bezhotovostne. Poskytovateľ sa najmä zaväzuje neúčtovať Klientom Dodávateľa žiadny poplatok, neúčtovať zvýšenú cenu stravovanie, bez akýchkoľvek obmedzení prijímať nosiči ESL kartu DOXX Dodávateľa na úhradu ceny za stravovanie.
- 8.7 Pri každej úhrade v Prevádzke Zmluvného zariadenia prostredníctvom POS terminálu je Poskytovateľ povinný vyzvať Klientov Dodávateľa o priloženie karty DOXX k POS terminálu bez zadania PIN kódu pri platbe do hodnoty 20 €, nad hodnotu 20 € je povinnosť zadať PIN kód. Klient môže úhradu urobiť aj prostredníctvom čipu na karte a to vložením karty DOXX do šachty POS terminálu, pri každej úhrade je povinnosť zadať PIN kód.
- 8.8 Akceptovanie - platba ESL musí byť vždy najmenej vo výške minimálnej hodnoty stravovacej poukážky v zmysle § 152 ods. 4 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce v platnom znení. ESL nie je možné použiť na platbu sumy nižšej ako uvedená minimálna hodnota.
- 8.9 Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri vykonávaní činnosti vo svojich Prevádzkach a pri poskytnutí stravovania Klientom Dodávateľa všetky všeobecne záväzné právne a iné normy.
- 8.10 Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá Klientom Dodávateľa za kvalitu stravovania.
- 8.11 Poskytovateľ v celom rozsahu zodpovedá Klientom Dodávateľa za škodu spôsobenú v súvislosti so stravovaním.
- 8.12 Dodávateľ sa zaväzuje uviesť na svojej webovej stránke www.doxxlistky.sk Prevádzky Zmluvných zariadení Poskytovateľa, v ktorých prijíma jeho ESL na úhradu ceny alebo jej časti za stravovanie. Poskytovateľ súhlasí s uvedením jeho identifikačných údajov, adries, loga, ochrannej známky alebo iného označenia a iných dodatočných údajov Prevádzky v zozname vytvorenom Dodávateľom.
- 8.13 Poskytovateľ je povinný písomne oznamovať bez zbytočného odkladu Dodávateľovi akúkoľvek zmenu údajov uvedených v Zmluve.
- 8.14 Poskytovateľ je povinný písomne oznámiť Dodávateľovi zrušenie svojej prevádzky alebo jej dočasné uzavretie v prípade uzavretia na obdobie dlhšie ako 30 dní ako aj ukončenie jeho činnosti.
- 8.15 Poskytovateľ je povinný odo dňa účinnosti Zmluvy označiť prevádzku Zmluvného zariadenia, a to umiestnením samolepiacej etikety dodanej Dodávateľom na vchodových dverách alebo inom vhodnom a viditeľnom mieste pri vstupe do každej svojej Prevádzky Zmluvného zariadenia. Príslušnými samolepiacimi etiketami je povinný mať označenú Prevádzku Zmluvného zariadenia počas celej doby účinnosti Zmluvy a v prípade potreby požiadať Dodávateľa o dodanie nových samolepiacich etikiet.
- 8.16 Dodávateľ poskytne pri uzatváraní Zmluvy Poskytovateľovi potrebný počet Etiekiet za účelom označenia Prevádzok Poskytovateľa

IX. Preplatenie ESL

- 9.1 Poskytovateľ akceptuje ESL Dodávateľa do konca kalendárneho roka (31.12.).
- 9.2 Poskytovateľovi budú ESL preplatené maximálne raz za 10 kalendárnych dní a suma preplatených ESL bude pripísaná na jeho účet. ESL nie je možné preplatiť na hotovosť.
- 9.3 Minimálna výška hodnoty ESL na preplatenie nie je stanovená. Poskytovateľ je oprávnený zmeniť minimálnu výšku hodnoty ESL na preplatenie prostredníctvom svojho účtu v Zákazníckej zóne.
- 9.4 Dodávateľ preplatí ESL Poskytovateľovi na základe žiadosti Poskytovateľa alebo automaticky bez potreby osobitnej žiadosti Poskytovateľa podľa toho, ktorý spôsob preplatenia ESL si Poskytovateľ zvolí v Zmluve.
- 9.4.1 V prípade žiadosti o preplatenie ESL Dodávateľ preplatí ESL Poskytovateľovi na základe manuálnej žiadosti Poskytovateľa. Poskytovateľ vykoná žiadosť o preplatenie ESL jednoduchým spôsobom, a to zadaním na portáli ESL na webovej stránke www.doxxlistky.sk, po prihlásení do Zákazníckej zóny.
- 9.4.2 V prípade automatického preplatenia ESL Dodávateľ preplatí ESL Poskytovateľovi automaticky bez potreby osobitnej žiadosti Poskytovateľa na základe nastavenia tohto spôsobu preplatenia ESL v Zákazníckej zóne. Prvotné nastavenie tohto spôsobu preplatenia zabezpečí Dodávateľ.
- 9.5 V prípade automatického preplatenia ESL „Štandard“ Dodávateľ nastaví spôsob automatického preplatenia ESL vždy k prvému pracovnému dňu mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci v ktorom Poskytovateľ prijal ESL na úhradu ceny alebo jej časti stravovania, pričom prvé preplatenie ESL nastane k prvému pracovnému dňu mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom nadobudne účinnosť Zmluva.
- 9.5 V prípade automatického preplatenia ESL „Extra“ Dodávateľ nastaví Poskytovateľom zvolený spôsob automatického preplatenia ESL vrátane Poskytovateľom zvolenej frekvencie (lehoty) preplatenia ESL.
- 9.6 Po prvotnom nastavení spôsobu automatického preplatenia ESL preplatenie ESL prebieha automaticky v zvolenej frekvencii (lehote) bez potreby osobitnej žiadosti poskytovateľa. Poskytovateľ môže počas platnosti Zmluvy kedykoľvek zmeniť frekvenciu (lehotu) preplatenia ESL zvolením inej frekvencie (lehoty) v Zákazníckej zóne, pričom táto frekvencia (lehota) nemôže byť kratšia ako 10 kalendárnych dní.
- 9.7 Hodnota ESL na preplatenie bude určená tak, že od celkovej hodnoty bude odpočítaná hodnota odmeny (provízie) za sprostredkovanie v zmysle Zmluvy. Dodávateľ vystaví Poskytovateľovi na preplatené ESL a vyúčtovanú odmenu (províziu) daňový doklad a tento doklad **zašle elektronickou formou na e-mail Poskytovateľa**.

Štvrtá časť

Všeobecné ustanovenia

X. Odmena (provízia) a finančné vzťahy

10.1 Odmena (provízia)

Odmenu (províziu) za sprostredkovanie stravovania, pitného režimu a iných služieb v percentuálnom vyjadrení si vyúčtuje a odráta Dodávateľ z celkového objemu Produktov predložených na vyúčtovanie Poskytovateľom v zmysle Zmluvy.

Dodávateľ je oprávnený odrátať odmenu (províziu) z celkového objemu Produktov predložených na vyúčtovanie Poskytovateľom v zmysle Zmluvy. Minimálna výška provízie na jeden daňový doklad, pre Produkty v papierovej forme je 7,20 EUR vrátane DPH (6,00 + DPH), t.z., že minimálna výška hodnoty SL na vyúčtovanie je 7,20 EUR. Minimálna výška provízie pre ESL nie je stanovená.

Výška odmeny (provízie) za sprostredkovanie pre samoregistrujúceho sa Poskytovateľa je 5,5 % z objemu Produktov predložených na vyúčtovanie.

10.2 Poplatok za vyhotovenie a zaslanie dokladu v listinnej forme

Dodávateľ má nárok na úhradu poplatku za vyhotovenie a zaslanie dokladu v listinnej forme v prípade, ak vyhotoví pre Poskytovateľa doklad v listinnej forme a listinný doklad zašle Poskytovateľovi inak ako elektronickou poštou a to vo výške 0,83 EUR/1 doklad. Dodávateľovi vznikne nárok na tento poplatok vždy, ak je doklad vyhotovený v súvislosti so službami poskytnutými Dodávateľom, ktoré sa týkajú produktov v papierovej podobe. Tento poplatok sa nevzťahuje na doklad vyhotovený v listinnej forme a osobne prevzatý Poskytovateľom pri preplatení Produktov v hotovosti na pobočke Dodávateľa.

XI. Reklamácie

- 11.1. Poskytovateľ je povinný uplatniť reklamáciu písomne v sídle Dodávateľa alebo poslať na adresu sídla Dodávateľa.
- 11.2. Dodávateľ o výsledku preverenia a spôsobe vybavenia reklamácie písomne informuje Poskytovateľa, a to najneskôr do 21 kalendárnych dní od dňa prijatia reklamácie.
- 11.3. Dodávateľ má právo predĺžiť lehotu na vybavenie reklamácie nad 21 kalendárnych dní. Predĺženie lehoty s uvedením pravdepodobnej lehoty skončenia preverenia reklamácie a poskytnutia informácie o jej výsledku Dodávateľ oznámi Poskytovateľovi bezodkladne, najneskôr pred uplynutím lehoty uvedenej v bode 11.2 VOP.
- 11.4. Ak Poskytovateľ zistí chybu v daňovom doklade, bezodkladne oznámi túto skutočnosť Dodávateľovi s uvedením dôvodov. V prípade opodstatnenej reklamácie Dodávateľ vystaví opravený daňový doklad.
- 11.5. Poskytovateľ kontaktuje Infoservis Dodávateľa za účelom reklamácie, respektíve preverenia neúspešnej platby za eProdukty. Poskytne mu identifikačné údaje ku karte DOXX a identifikačné údaje POS terminálu z potvrdenky. Dodávateľ na základe týchto údajov preverí vo svojom systéme kartu DOXX. Ak na karte DOXX nie je dostatok prostriedkov eProduktov, reklamácia je neoprávnená. Ak je zostatok eProduktov na karte DOXX dostatočný, Dodávateľ preverí stav technického riešenia svojho informačného systému a kontaktuje Poskytovateľa v záujme preverenia transakcie a stavu technického riešenia na strane Poskytovateľa. Poskytovateľ je povinný poskytnúť potrebnú súčinnosť Dodávateľovi záujme vyriešenia reklamácie.

XII. Práva a povinnosti Poskytovateľa

- 12.1. Poskytovateľ je pri uzatváraní Zmluvy s Dodávateľom povinný oznámiť Dodávateľovi všetky skutočnosti, ktoré sú potrebné na plnenie Zmluvy, a ktoré súvisia s plnením Zmluvy. Poskytovateľ je povinný Dodávateľovi pri uzatváraní Zmluvy oznámiť predovšetkým počet, názov a adresu všetkých svojich Prevádzok Zmluvných zariadení.
- 12.2. V prípade akejkoľvek zmeny v údajoch Poskytovateľa potrebných pre plnenie Zmluvy a skutočností, ktoré majú vplyv na plnenie Zmluvy, je Poskytovateľ povinný bezodkladne oznámiť Dodávateľovi tieto zmeny. Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť Dodávateľovi predovšetkým zmeny údajov uvedených v Zmluve a v jej prílohách, zmenu adresy jednotlivých Prevádzok, zmenu názvu jednotlivých Prevádzok, zmenu počtu jednotlivých Prevádzok, zrušenie, dočasné uzatvorenie, otvorenie Prevádzky alebo ukončenie svojej činnosti, zmenu počtu POS terminálov v Prevádzkach,

nahradenie prevádzkovaného POS terminálu novým POS terminálom. Uvedené skutočnosti je Poskytovateľ povinný oznámiť Dodávateľovi do 3 dní od času ako sa o vzniku tejto skutočnosti dozvie, najneskôr však 15 dní pred vznikom tejto skutočnosti. V prípade, že nie je možné tieto skutočnosti oznámiť v uvedených lehotách, Poskytovateľ oznámi tieto skutočnosti bezodkladne po tom ako sa o nich dozvie, najneskôr však do 3 dní po vzniku uvedenej skutočnosti, inak zodpovedá za škodu vzniknutú porušením tejto povinnosti.

- 12.3. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť, aby počas účinnosti Zmluvy na eProdukty v každej jeho Prevádzke bol nepretržite prevádzkyschopný minimálne jeden POS terminál. V prípade, že Poskytovateľ nebude schopný plniť uvedený záväzok z objektívnych skutočností, Poskytovateľ je povinný bezodkladne vykonať všetky úkony potrebné k odstráneniu respektíve k prekonaniu takýchto objektívnych skutočností a k opätovnému plneniu uvedeného záväzku.
- 12.4. Poskytovateľ je povinný do 3 dní odo dňa účinnosti Zmluvy označiť všetky svoje Prevádzky Etiketami poskytnutými Dodávateľom v súlade s týmito VOP. V prípade otvorenia novej Prevádzky Poskytovateľa alebo premiestnenie existujúcej Prevádzky Poskytovateľa alebo poškodenia, či zničenia Etikety je Poskytovateľ povinný tieto Prevádzky označiť, respektíve opätovne označiť do 3 dní odo dňa otvorenia, respektíve premiestnenia týchto Prevádzok, respektíve zničenia, či poškodenia Etikety. Uvedené označenie Poskytovateľ zrealizuje tak, že umiestni Etikety na vchodové dvere Prevádzky, prípadne na iné vhodné a viditeľné miesto pri vstupe do Prevádzky a súčasne umiestni Etikety v bezprostrednej blízkosti registračnej pokladne, respektíve POS terminálu v Prevádzke (v prípade akceptácie eProduktov). Poskytovateľ je povinný zabezpečiť a udržiavať uvedené označenie všetkých svojich Prevádzok počas celej doby účinnosti Zmluvy a v prípade potreby požiadať Poskytovateľa o dodávku nových Etiket.
- 12.5. Poskytovateľ je odo dňa účinnosti Zmluvy povinný v každej svojej Prevádzke prijímať Produkty výlučne na úhradu ceny alebo jej časti za poskytnuté Stravovanie, pitný režim alebo služby na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta. Produkty slúžia výhradne na úhradu ceny poskytnutého Stravovania, pitného režimu, služieb na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta. Poskytovateľ nie je oprávnený prijímať Produkty na úhradu ceny, alebo jej časti za alkoholické nápoje, alkoholický tovar, cigarety, iné tabakové tovary, či drogistické tovary.
- 12.6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že za zaplatenie ceny stravovania, pitného režimu, služieb na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta alebo jej časti prostredníctvom Produktov neposkytne zamestnancovi Klienta, resp. Klientovi samotnému, resp. Užívateľovi peňažné plnenie, a to ani v prípade, ak cena poskytovaného stravovania, pitného režimu, služieb regenerácie pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta bude nižšia ako minimálna hodnota Produktu. Poskytovateľ nie je oprávnený poskytovať zamestnancovi Klienta, resp. Klientovi samotnému, resp. Užívateľovi žiadne peňažné plnenie za akékoľvek použitie Produktu v Prevádzke.
- 12.7. V prípade zmeny bankového spojenia Poskytovateľa je uvedenú skutočnosť Poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu písomne oznámiť Dodávateľovi.
- 12.8. Poskytovateľ je povinný umožniť Dodávateľovi respektíve ním určenej osobe registráciu každého POS terminálu prevádzkovaného v Prevádzke, a to vykonaním potrebných úkonov. Poskytovateľ je povinný v prípade akejkoľvek poruchy POS terminálu bezodkladne informovať o uvedenej skutočnosti subjekt oprávnený na servisnú činnosť POS terminálu.
- 12.9. Poskytovateľ je oprávnený odmietnuť prijatie Produktu na úhradu ceny alebo jej časti za poskytnuté stravovanie, pitný režim alebo služby na regeneráciu pracovnej sily zamestnancov Klienta alebo inej realizácie sociálnej politiky Klienta v prípade, ak Produkt je neplatný,

zjavne pozmeňovaný, falšovaný, alebo s ním bolo zjavne neoprávnené nakladané.

12.10. V prípade oprávnenej reklamácie Užívateľa na vadu stravovania alebo potravinového tovaru v Prevádzke uhradenú ESL má Užívateľ nárok na vrátenie ceny, respektíve časti ceny uhradenej ESL. Poskytovateľ je povinný vrátiť finančnú hodnotu zodpovedajúcej hodnote ESL použitej Užívateľom na úhradu predmetnej ceny stravovania alebo potravinového tovaru.

12.11. Poskytovateľ nie je oprávnený postúpiť alebo previesť svoje práva, záväzky alebo pohľadávky vyplývajúce alebo vzniknuté zo Zmluvy na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu Dodávateľa.

XIII. Osobitné ustanovenia

13.1. V prípade doručovania písomnosti druhej zmluvnej strane sa doručuje osobne alebo prostredníctvom iného subjektu vykonávajúceho poštovú prevádzku na adresu uvedenú pri označení druhej zmluvnej strany v Zmluve, pokiaľ dotknutá zmluvná strana neoznámí písomne druhej zmluvnej strane zmenu adresy na doručovanie. Písomnosť sa považuje za doručenie dňom jej prevzatia osobou, ktorá je oprávnená prebrať za zmluvnú stranu (adresáta) zásielky. Ak sa zásielka obsahujúca písomnosť z akéhokoľvek dôvodu vráti odosielateľovi, považuje sa deň jej vrátenia za deň doručenia písomnosti a to bez ohľadu na to, či sa adresát o doručovaní zásielky dozvedel. Zásielka sa považuje za doručenie aj dňom odmietnutia jej prevzatia adresátom. Písomnosť je možné doučiť aj e-mailom alebo faxom na adresy uvedené zmluvnými stranami, pričom v takom prípade sa písomnosť považuje za doručenie dňom nasledujúcim po dni jej preukázateľného odoslania, a to aj v prípade, ak sa o tom druhá zmluvná strana nedozvedela, resp. písomnosť neprečítala; týmto spôsobom však nie je možné doručovať písomnosti majúce vplyv na platnosť a účinnosť Zmluvy.

13.2. Dodávateľ týmto informuje Poskytovateľa, že podpisom Zmluvy oboma zmluvnými stranami je oprávnený za účelom plnenia svojich povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy a súvisiacich povinností v súlade s čl. 6(1) písm. b) Nariadenia o ochrane osobných údajov je oprávnený spracovávať osobné údaje Poskytovateľa, a to v rozsahu bližšie špecifikovanom v dokumente Politika na ochranu osobných.

13.3. Dodávateľ vyhlasuje, že prijal vhodné technické a organizačné opatrenia na ochranu osobných údajov poskytnutých Dodávateľovi Prevádzkovateľom.

13.4. Dodávateľ a Poskytovateľ sa zaväzujú neposkytovať bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej zmluvnej strany tretím osobám dôverné informácie, pričom za dôverné informácie sa považujú všetky informácie uvedené v Zmluve.

XIV. Záverečné ustanovenia

14.1. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom **30.11.2018** a v celom rozsahu nahrádzajú Všeobecné obchodné podmienky Dodávateľa platné a účinné od **12.11.2018**.

14.2. V prípade odlišných ustanovení Zmluvy a týchto VOP platia ustanovenia Zmluvy.

14.3. VOP sú zverejnené na www.doxxlistky.sk.

14.4. Dodávateľ je oprávnený v prípade zmeny právnej úpravy, zmeny situácie na trhu, zmeny obchodnej politiky alebo na základe jeho rozhodnutia zmeniť, doplniť, zrušiť alebo nahradiť tieto VOP (ďalej len „zmena VOP“). Dodávateľ je povinný zmenu VOP s uvedením jej platnosti a účinnosti oznámiť Poskytovateľovi, a to zverejnením na www.doxxlistky.sk a zverejnením zmeny VOP vo všetkých svojich prevádzkach najneskôr 10 dní vopred pred dňom účinnosti zmeny VOP. Zmena VOP nie je skutočnosťou, ktorá by vyžadovala uzavretie dodatku k Zmluve.

14.5. Poskytovateľ podpisom Zmluvy potvrdzuje, že bol oboznámený s obsahom VOP a ich obsahu rozumie. Poskytovateľ uzavretím Zmluvy súčasne potvrdzuje, že s obsahom VOP oboznámil každého

zamestnanca Prevádzky, ktorý prijíma Produkty a eProdukty za cenu za poskytovaného stravovania, pitného režimu, služieb regenerácie pracovnej sily zamestnancov Klienta.

14.6. V prípade nesúhlasu Poskytovateľa so zmenou VOP je Poskytovateľ pred dňom účinnosti zmeny VOP oprávnený písomne odstúpiť od Zmluvy s tým, že oznámenie o odstúpení od Zmluvy musí byť najneskôr v posledný pracovný deň pred dňom účinnosti zmeny VOP doručené Dodávateľovi, inak právo Poskytovateľa na odstúpenie od Zmluvy zaniká. V prípade, ak Poskytovateľ riadne a včas v zmysle tohto bodu VOP nevyužije právo odstúpiť od Zmluvy platí, že Poskytovateľ so zmenou VOP súhlasí.